

BUENAS PRÁCTICAS DE CENTROS EDUCATIVOS EN LA ENSEÑANZA A DISTANCIA

DATOS DEL CENTRO	
Nombre:	IES PABLO DE OLAVIDE
Localidad:	LA LUISIANA
Web	www.iespablodeolavide.com
Enseñanzas impartidas:	ESO y FPB
Titularidad: (público/concertado/privado):	Público
Entorno virtual de aprendizaje utilizado: Indicad el tipo de solución tecnológica utilizada en el caso de que esta sea única para todo el centro. Si no es así, especificad las que se hayan utilizado de forma mayoritaria.	
GSuite e iSéneca	
ORGANIZACIÓN	
1. Organización de la actividad lectiva. Información sobre: organización de las clases, explicaciones y tareas por grupo, comunicación profesor-alumno, envío y corrección de tareas, etc. Esto incluye información referida al EVA que utilizan.	
<p>Después de una primera fase de adaptación se reorganizó el horario para garantizar el 50% de las clases presenciales de cada una de las materias. De esta manera, entre las 9:30h y las 12:30h el alumnado se ha conectado a través de Google Meet con los docentes de cada una de las materias. Para el resto de la carga lectiva se han diseñado tareas que se basan en metodologías activas (fundamentalmente ABP y flipped classroom) procurando la no sobrecarga del alumnado. Sobre las actividades diarias se ha creado un calendario compartido de los equipos docentes con todo el alumnado para evitar la saturación de trabajo. De cada una de las actividades evaluables, de la fecha de entrega y de los criterios asociados a ellas se informa previamente a las familias a través de iPasen.</p> <p>Como portfolio digital se ha mantenido el que ya se utilizaba, classroom. El profesorado realiza las correcciones a modo de feedback priorizando el aprendizaje por encima de la calificación y partiendo siempre del trabajo por borradores. Se realiza el seguimiento a través de classroom pero también, cuando se estima necesario, por correo electrónico o consulta personalizada a través de Google Meet fuera del horario “presencial”.</p>	
Evaluación. Instrumentos de evaluación (tareas, pruebas orales, exámenes, trabajos, etc.)	
<p>Se ha mantenido lo recogido en Proyecto Educativo, donde se limita el número de exámenes <u>a un máximo de 50% de los instrumentos utilizados</u> para la evaluación de los criterios de evaluación de cada materia. Por eso, se han conservado la variedad de instrumentos de evaluación habituales:</p> <ul style="list-style-type: none">• Actividades Extraescolares• Actividades, Resúmenes, Esquemas...• Cuaderno de clase• Cuestionarios (no exámenes tipo test)• Documentos en Vídeo (tutoriales, documentales, booktuber-tráiler, dramatización)• Escucha (listening, audiciones, charlas...)• Exámenes• Exposiciones Orales (role-play, debates...)	

- Fichas de audición
- Fichas de Lectura
- Infografías en Papel (póster, cartel, visual thinking, lámina EPVA...)
- Interpretación (piezas musicales, expresión corporal...)
- Observación Directa en el Aula
- Podcast
- Proyectos de Laboratorio
- Proyectos de Tecnología
- Pruebas deportivas
- Pruebas Físicas
- Tareas Integradas
- Textos discontinuos
- TIC (actividades realizadas con app o programa informático)
- Trabajo Investigación-Creación Escrito Grupal
- Trabajo Investigación-Creación Escrito Individual

Al profesorado se le han facilitado herramientas digitales para poder desarrollar cada uno de los instrumentos anteriores, aunque la mayor parte de ellas se utilizan a diario en el centro.

Se han mantenido a pesar de las circunstancias el trabajo cooperativo entre el alumnado y el profesorado en el entorno GSuite, en especial en el desarrollo de la tarea integrada del tercer trimestre. En ella se ha planteado como reto al alumnado la creación de un podcast enriquecido o vídeo-podcast para el alumnado de 3º ESO, 4ºESO y FPB y el diseño de un breakout digital para 1º ESO y 2º ESO a partir de la lectura de la novela "Ahora llega el silencio" de Álvaro Colomer. En estos productos se han integrado los criterios y estándares de evaluación de todas las materias del currículo de cada nivel educativo. El profesorado diseña rúbricas, dianas, escalas de observación... que dan objetividad al proceso de evaluación. Además, se han mantenido todos los planes y programas educativos de la Consejería de Educación y Deportes de la Junta de Andalucía en los que el centro participa, integrándolos en el currículo de los niveles educativos que impartimos:

- Red Andaluza Escuela: "Espacio de Paz"
- Prevención de la Violencia de Género
- Prácticum Máster Secundaria
- Erasmus+: Proyectamos nuestro futuro: Juntos somos más
- Plan de igualdad de género en educación
- Aldea, Educación Ambiental para la Comunidad Educativa: Modalidad A 'Red Andaluza de Ecoescuelas'
- Biblioteca Escolar
- ComunicA
- Innicia
- AulaDcine
- Programa de Digitalización de Centros

Para que la comunidad educativa sea consciente del esfuerzo realizado por el alumnado durante este periodo el centro difunde a través de sus redes sociales las actividades realizadas.

www.iespablodeolavide.com y en las redes sociales del centro:

[Facebook](#) , Twitter: [@iespabloolavide](#) , Instagram: olavide18.

2. Procesos de coordinación y comunicación

- Comunicación con las familias (del centro, del profesorado en general y de los tutores)

La totalidad de las comunicaciones se realiza a través de iPasen aunque también se han realizado llamadas telefónicas y / o videoconferencias cuando la situación lo ha requerido. Para dar respuesta a las familias se han creado tramos horarios específicos cada semana y se ha remitido información sobre la evolución del alumnado a través de las Observaciones Compartidas de iPasen, que ha cumplimentado la totalidad de los equipos docentes. Esa información se ha enviado siempre al término de cada semana en un mismo tramo horario (los viernes de 13:00 a 14:00h) para que la información no llegue de manera dispersa a las familias.

La AMPA del centro ha reforzado la comunicación con el Equipo Directivo y ha remitido la información a los delegados/as de las familias para difundirlas por otras vías (fundamentalmente, grupos de WhatsApp).

- Coordinación en el centro.

Equipos docentes:	<p>Se ha mantenido la planificación trimestral de reuniones realizada por Jefatura de Estudios a través de videoconferencias. Las sesiones de Preevaluación y Evaluación se han desarrollado de la misma forma para intercambiar información sobre el desarrollo y evolución del proceso de aprendizaje del alumnado aportando, en todo momento, propuestas de mejora y soluciones realistas a la situación actual.</p> <p>Los tutores/as coordinan los equipos docentes a través de listas de correo de GSuite para canalizar la información cuando se detecta alguna incidencia, como la no "presencialidad" reiterada del alumnado en las clases online, los problemas de conectividad o equipamiento del alumnado y el estado anímico preocupante en algunos casos. En dichos grupos están presentes siempre tanto Jefatura de Estudios como Orientación para tomar medidas inmediatas y actuar cuando la situación lo requiere.</p>
-------------------	--

Departamentos:	<p>Se ha mantenido la planificación trimestral de reuniones realizada por Jefatura de Estudios a través de videoconferencias. Se han flexibilizado las programaciones para adecuarlas a los tiempos y espacios impuestos por el estado de alarma, haciendo hincapié en las destrezas fundamentales del alumnado y el desarrollo de las competencias clave.</p> <p>Así mismo, se han mantenido numerosas reuniones con el profesorado adscrito de otros centros a los departamentos didácticos de este IES.</p> <p>Se han compartido materiales en los departamentos a través de Drive, donde el centro tiene una réplica de sus estructura de funcionamiento.</p>
----------------	---

	<p>En la organización del centro tienen especial relevancia las Coordinaciones de Áreas Competenciales, desde las que se coordina buena parte de la actividad docente del centro para llevar al aula actividades significativas, consensuadas e interdisciplinarias.</p> <p>El departamento de Orientación ha concertado videoconferencias para informar a los distintos grupos del centro sobre la optatividad del próximo curso y sobre la orientación académica del alumnado de 4ºESO y 2º FPB, además de crear una clase de classroom donde este alumnado puede consultar en todo momento lo tratado en esas videoconferencias (incluyendo tutoriales necesarios con trámites administrativos en el caso de la FP).</p>
<p>Claustro:</p>	<p>Se ha mantenido la planificación trimestral de reuniones realizada por Jefatura de Estudios a través de videoconferencias.</p> <p>Además, se han convocado claustro extraordinarios para personalizar las distintas instrucciones marcadas por la Administración, para aclarar las dudas surgidas y establecer líneas de actuación conjuntas.</p> <p>Los acuerdos se han redactado y remitido tanto al profesorado como a las familias.</p> <p>El equipo directivo ha creado canales de comunicación directo con cada miembro del claustro para atajar cualquier incidencia y cuidar el estado emocional del mismo.</p> <p>Se ha mantenido el programa de tránsito con los dos colegios adscritos y con el centro de bachillerato de referencia a partir de videoconferencias con las tutorías de 6º y 2ºESO, el Equipo de Orientación Educativa de la zona, jefaturas de estudio y orientación de los centros.</p> <p>Además, jefatura de estudios y orientación tienen organizadas reuniones con el alumnado de 6º Primaria y 2º ESO para acercarles el funcionamiento del centro y resolver sus miedos e inquietudes.</p>
<p>3. Atención al alumnado</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Tutorías: desarrollo de las sesiones de tutorías grupales, tutorías individuales, contacto con las familias, seguimiento académico, evaluación 	
<p>Se han mantenido como prioridad las sesiones de tutoría semanales por vídeo conferencia para pulsar el estado anímico del alumnado, sus preocupaciones y la posible sobrecarga de trabajos. Antes de las evaluaciones, se han realizado las valoraciones del trimestre para llevarlas a las sesiones de evaluación. Las tutorías y el profesorado de cada equipo docente han concertado videoconferencias individuales al alumnado que así lo ha demandado o cuando se ha detectado alguna incidencia.</p>	

Para dar respuesta a las familias sobre el seguimiento académico y el proceso de enseñanza aprendizaje a distancia se han creado tramos horarios específicos cada semana y se ha remitido información sobre la evolución del alumnado a través de las Observaciones Compartidas de iPasen, que ha cumplimentado la totalidad de los equipos docentes. Esa información se ha enviado siempre al término de cada semana en un mismo tramo horario (los viernes de 13:00 a 14:00h) para que la información no llegue de manera dispersa a las familias.

La comunicación de las calificaciones con la explicación de las mismas se ha remitido por iPasen en las fechas establecidas para ello.

- Atención al alumnado NEAE

Se ha creado en classroom una clase llamada “Cuenta con nosotras” donde el departamento de Orientación está ayudando al alumnado NEAE en todo aquello que demanda, manteniendo videoconferencias con ellos si así lo requieren.

Las profesoras de Pedagogía Terapéutica asisten a las clases por videoconferencia y son coprofeoras en classroom para apoyar e integrar la atención individualizada.

La orientadora del centro sigue con sus tutorías por vídeoconferencia con el alumnado PMAR, centrandose en el aspecto emocional y madurativo que presenta.

- Atención al alumnado sin recursos tecnológicos y/o conectividad

Una vez detectado el alumnado que no se conectaba y después de contactar con las familias, la dirección del centro se puso en contacto con el Ayuntamiento de la localidad y se le ha dado solución a cada uno de los casos detectados, teniendo en estos momentos la totalidad de nuestro alumnado con conexión a internet y equipos informáticos.

Se realiza un seguimiento semanal de la situación para subsanar las incidencias que puedan surgir.

- Atención al alumnado que no mantiene contacto con el centro

Cuando se detecta algún caso de no “presencialidad” en las vídeoconferencias, los equipos docentes canalizan dicha información: se pone en conocimiento del equipo directivo que lo traslada a los Servicios Sociales Comunitarios de la localidad una vez a la semana.

Estos servicios contactan con las familias para analizar la situación y concienciar de la importancia de mantener la actividad lectiva de sus hijos e hijas.

- Atención al alumnado que no sigue la actividad lectiva

Se ha diseñado un programa específico que en estos momentos lleva a cabo un grupo de 7 alumnos que pertenecen al centro de menores no acompañados inmigrantes de la localidad para facilitarles tareas semanales, priorizando el desarrollo de la competencia en comunicación lingüística en nuestro idioma.