

BUENAS PRÁCTICAS DE CENTROS EDUCATIVOS EN LA ENSEÑANZA A DISTANCIA

DATOS DEL CENTRO	
Nombre:	IES ANA LUISA BENÍTEZ
Localidad:	LAS PALMAS DE GRAN CANARIA
Web	www.iesanaluisabenitez.org
Enseñanzas impartidas:	ESO, Bachillerato, Programas de Formación Profesional Adaptada, Formación Profesional Básica, Ciclos Formativos de Grado Medio y Ciclos Formativos de Grado Superior
Titularidad: (público/concertado/privado):	Público
Entorno virtual de aprendizaje utilizado: Indicad el tipo de solución tecnológica utilizada en el caso de que esta sea única para todo el centro. Si no es así, especificad las que se hayan utilizado de forma mayoritaria.	
Windows 365, plataforma MicrosoftTeams	
ORGANIZACIÓN	
1. Organización de la actividad lectiva. Información sobre: organización de las clases, explicaciones y tareas por grupo, comunicación profesor-alumno, envío y corrección de tareas, etc. Esto incluye información referida al EVA que utilizan.	
<p>Se ha creado, desde los contenidos recibidos en el Plan de Formación del IES Ana Luisa Benítez en este curso, que ha contado con la colaboración y asesoramiento de la empresa Cloud Canary Services, un entorno de aprendizaje colaborativo, en el que se desarrolla el proceso de enseñanza-aprendizaje de manera interactiva entre profesorado/alumnado, entre el propio profesorado y entre el alumnado. Este proceso se ha podido implementar, gracias a la formación desarrollada por Cloud Canary Services, desde la primera semana de confinamiento, continuando el profesorado con su plan de formación durante todo este período no presencial.</p> <p>En Teams, los docentes planifican calendario de clases, desarrollan videoconferencias, conversan/chatean directamente con el alumnado, comparten archivos y páginas web, crean Blocs de notas de clase de OneNote, desarrollan presentaciones en formatos avanzados y distribuyen y califican tareas.</p> <p>Los Blocs de notas de clase de OneNote integrados y la administración de tareas permiten que los docentes organicen sesiones interactivas y ofrezcan comentarios o correcciones efectivos y oportunos. Los administradores y el personal del IES Ana Luisa Benítez pueden mantenerse al día y colaborar mediante el uso de Teams para docentes, para realizar notificaciones y mantener conversaciones temáticas. Los docentes pueden compartir material con las comunidades profesionales de aprendizaje.</p>	
Evaluación. Instrumentos de evaluación (tareas, pruebas orales, exámenes, trabajos, etc.)	
Realización de tareas/trabajos de refuerzo, repaso, ampliación y profundización de los contenidos impartidos en los dos primeros trimestres.	
Desarrollo de actividades complementarias (plan lector, día del libro, preparación día de Canarias, lectura diaria y comentario de cuentos cortos en Formación y Orientación Laboral...)	

Asistencia y participación del alumnado en las sesiones realizadas a distancia	
Realización de proyectos, trabajos y actividades formativas en las distintas ramas de Formación Profesional impartidas en el centro	
2. Procesos de coordinación y comunicación	
<ul style="list-style-type: none"> Comunicación con las familias (del centro, del profesorado en general y de los tutores) 	
<p>Teams también tiene uso como plataforma de reuniones virtual y desde ella se han creado para el IES Ana Luisa Benítez canales como el Consejo Escolar, la Comisión de Coordinación Pedagógica, Equipo Directivo, Ámbitos, Departamentos, Equipos Educativos, Profesorado, Grupos de Clase, Subgrupos (materias optativas)...</p> <p>Con las familias se ha mantenido en este período un contacto continuo y frecuente a través del equipo directivo, las tutorías y el resto del profesorado desde PINCEL EKADE y a través de llamadas telefónicas y envío de emails.</p> <p>Se ha podido localizar al alumnado con problemas de conectividad o sin dispositivos móviles para desde el centro ofrecerles ayuda y dotarlo del equipamiento necesario.</p> <p>Se ha emprendido en este período un proyecto solidario de ayuda a los centros sanitarios con la fabricación de mascarillas, viseras y pantallas de protección en el que ha participado toda la comunidad educativa.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Coordinación en el centro. 	
Equipos docentes:	Desde Microsoft Teams se reúnen y coordinan, en videoconferencia, para seguir las instrucciones emitidas a nivel oficial por la CEUCD y para el desarrollo de las sesiones de evaluación.
Departamentos:	Desde Microsoft Teams se reúnen y coordinan, en videoconferencia, al menos con una periodicidad quincenal para tratar y debatir asuntos de índole pedagógica.
Claustro:	Se informa de forma periódica y frecuente al profesorado por email corporativo, a través de publicaciones en Teams y en grupos de mensajería instantánea creados al efecto.
3. Atención al alumnado	
<ul style="list-style-type: none"> Tutorías: desarrollo de las sesiones de tutorías grupales, tutorías individuales, contacto con las familias, seguimiento académico, evaluación 	
<p>Se desarrollan semanalmente en equipos creados al efecto en Teams y paralelamente se mantienen comunicaciones continuas en el chat de Teams y mediante llamadas telefónicas y envío de emails.</p>	

- Atención al alumnado NEAE

Se desarrolla con este alumnado la docencia compartida entre el docente que imparte la materia sobre la que se realiza la adaptación y la maestra especialista de PT (Pedagogía Terapéutica) del IES Ana Luisa Benítez.

En este período el IES Ana Luisa Benítez ha recibido el reconocimiento del Vicepresidente Mundial de Microsoft Education, Anthony Salcito, en videoconferencia dirigida a toda España, por el trabajo realizado en este período por la docente Yessica Mendoza Mendoza con el alumnado con discapacidad del Programa de Formación Profesional Adaptada de Jardines y Viveros. El citado reconocimiento se ha hecho extensivo en medios de comunicación como la cadena Ser, la revista digital de la Asociación Nacional FP Empresa y las redes sociales de la Consejería de Educación, Universidades, Cultura y Deportes del Gobierno de Canarias.

- Atención al alumnado sin recursos tecnológicos y/o conectividad

Desde el centro se ha puesto a disposición del alumnado de los diferentes niveles de enseñanza 60 Tablets con el fin de poder seguir desarrollando con eficiencia el proceso de enseñanza aprendizaje en este trimestre. Las entregas se han realizado en cuatro remesas, contando en las dos primeras con la colaboración de las fuerzas del orden, Policía Nacional y la unidad GOIA (Grupo Operativo de Intervención y Apoyo) de la Policía Local de Las Palmas de Gran Canaria.

El IES Ana Luisa Benítez está pendiente de recibir de la Consejería de Educación, Universidades, Cultura y Deportes del Gobierno de Canarias, 14 Tablets adicionales y 14 Tarjetas SIM para el alumnado con problemas de conectividad.

- Atención al alumnado que no mantiene contacto con el centro

Se informa a las familias del alumnado, o directamente al alumnado si es mayor de edad, por diferentes vías: llamadas telefónicas, whatsapps, envío de emails por parte de los tutores y resto de docentes y envío de sms, emails masivo y a la app de familias de PINCEL EKADE por parte de la jefatura de estudios y la dirección del centro, con objeto de identificar las causas que pueden haber ocasionado esta pérdida de contacto.

Todas las semanas se recopilan informes por parte de los distintos ámbitos/departamentos en los que se recogen la actividad diaria de los docentes miembros del ámbito/departamento y las incidencias con el seguimiento del alumnado, lo que ha permitido detectar, desde el primer momento, aquel alumnado que ha perdido contacto, con el centro. En el caso de que esta pérdida de contacto se debiera a falta de medios, se ha procedido según lo expuesto en el epígrafe anterior.

- Atención al alumnado que no sigue la actividad lectiva

Se comunica a las familias del alumnado, o directamente al alumnado si es mayor de edad, por diferentes vías: llamadas telefónicas, whatsapps, envío de emails por parte de los tutores y resto de docentes y envío de sms, emails masivo y a la app de familias de PINCEL EKADE por parte de la jefatura de estudios y la dirección del centro, con objeto de identificar las causas que pueden haber ocasionado esta pérdida de seguimiento.

Todas las semanas se recopilan informes por parte de los distintos ámbitos/departamentos en los que se recogen la actividad diaria de los docentes miembros del ámbito/ departamento y las incidencias con el seguimiento del alumnado, lo que ha permitido detectar, desde el primer momento, aquel alumnado que no sigue la actividad lectiva, notificándole en el caso de que se constate que sea injustificada esta falta de seguimiento las posibles consecuencias académicas que esta conducta pueda tener.